1. **Mẫu Biên bản**

|  |  |
| --- | --- |
| THÀNH ỦY VINH  **ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐH KINH TẾ NGHỆ AN**  **\*** | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM** |
| Số ……– BB/ĐBĐHKTNA | *TP Vinh, ngày … tháng… năm…* |

**BIÊN BẢN**

**……………..……………………….**

*Thời gian*: (thời gian diễn ra cuộc họp)

*Địa điểm*: (ghi cụ thể nơi họp).

*Nội dung*: (ghi chi tiết, đầy đủ nội dung hội nghị họp).

I.THÀNH PHẦN HỘI NGHỊ

1. **Ban Thường vụ:**

*\* Chủ trì hội nghị:* đồng chí ..….......................

*\* Có mặt:*………..đồng chí ............................

*\* Vắng mặt:*…... đồng chí (ghi rõ họ và tên).

**2. Mời dự hội nghị:…………………..**

**3. Người ghi biên bản: …………………………**

II. TÀI LIỆU SỬ DỤNG TRONG HỘI NGHỊ ………………………

III. DIỄN BIẾN HỘI NGHỊ: ………………………….……………..

IV. KẾT LUẬN: ………………………………………..……………..

|  |  |
| --- | --- |
| **THƯ KÝ**  *Chữ ký*  **Họ và tên** | **CHỦ TRÌ HỘI NGHỊ/CUỘC HỌP**  **[Chữ ký và đóng dấu(nếu có)]**  **Họ và tên** |