

Số: 515 /TB-ĐHKTNA

Nghệ An, ngày 05 tháng 6 năm 2019

THÔNG BÁO
Hội nghị giao ban tháng 6 năm 2019

Ngày 04/6/2019 Hội nghị giao ban chuyên môn thường kỳ tháng 06/2019 đã họp, sau khi nghe đồng chí Dương Xuân Thao, Hiệu trưởng nhà trường thay mặt Ban Giám hiệu đánh giá một số hoạt động của trường đã thực hiện trong tháng 5/2019. Qua thảo luận hội nghị đã xác định một số nhiệm vụ trọng tâm chỉ đạo trong tháng 6,7/2019 và thời gian tới:

A. KẾ HOẠCH CHUNG

1. Chuẩn bị các nội dung cho công tác coi thi tốt nghiệp THPT tại tỉnh Quảng Bình (tập huấn, phân công nhiệm vụ, tổ chức coi thi), lưu ý đối với cán bộ coi thi tuyệt đối chấp hành nghiêm túc quy chế thi tránh các trường hợp sai sót xảy ra như các kỳ thi trước. Những cán bộ nào vi phạm quy chế thi ngoài xử lý theo quy chế thi sẽ xử lý theo quy chế của nhà trường;
2. Các khoa kê khai khối lượng công việc giảng viên để thanh toán cuối năm học 2018-2019 đảm bảo chính xác theo quy định;
3. Tổ giảng dạy kỹ năng mềm dự toán kinh phí bồi dưỡng cho các nhóm chuyên trách trình Hiệu trưởng phê duyệt;
4. Ban rà soát, chỉnh sửa, bổ sung chiến lược phát triển trường xây dựng kế hoạch chi tiết để thực hiện;
5. Tổ chức sơ kết năm học 2018-2019 và giao lưu tại Thị xã Cửa Lò;
6. Các đơn vị triển khai đánh giá tổng kết năm học 2018-2019 đối với tập thể, cá nhân và đề xuất hình thức thi đua khen thưởng theo các công văn hướng dẫn.
7. Phòng quản lý cơ sở vật chất phối hợp các phòng chức năng khảo sát, đề xuất phương án thay thế trang thiết bị phòng học;
8. Các nhóm công tác chuyên trách của hội đồng tự đánh giá nhà trường chủ động làm việc với các chuyên gia để hoàn thành sơ bộ các nội dung theo kế hoạch;

9. Đồng chí Nguyễn Thị Mai Anh, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo phòng Quản lý đào tạo phối hợp khoa chuyên môn tiến hành xây dựng ít nhất 01 chương trình đào tạo theo chuẩn đầu ra, phục vụ kiểm định chất lượng.

B. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

I. Công tác đào tạo - tuyển sinh

1. Xét TN cho lớp liên thông ĐH thú y K4.01 và Liên thông kế toán K4.04, cao đẳng K12; Bế giảng và trao bằng cho các lớp cao đẳng K12, liên thông k4;
2. Tổ chức thi học kỳ 2 cho toàn trường;
3. Tổng hợp đối chiếu giờ giảng làm cơ sở thanh toán;
4. Giao kế hoạch năm học 2019-2020;
5. Thực hiện coi thi THPTQG theo phân công của nhà trường và tỉnh Quảng Bình;
6. Tổng kết thi đua năm học;
7. Tiếp tục tuyển sinh liên thông; Tăng cường quảng bá tuyển sinh;
8. Tổ chức ôn và thi đầu vào liên thông khóa 6.

II. Công tác tổ chức - hành chính

1. Làm công văn mời các thành viên ngoài trường tham gia thành viên hội đồng trường;
2. Lập kế hoạch rà soát, chỉnh sửa và bổ sung kế hoạch phát triển trường;
3. Hoàn thiện hồ sơ đánh giá, thi đua năm học của các đơn vị và nhà trường;
4. Kế hoạch trực hè và đảm bảo an ninh trật tự trong dịp nghỉ hè;
5. Làm các báo cáo của các cơ quan cấp trên theo quy định.

III. Công tác thanh tra, khảo thí và đảm bảo chất lượng

1. Thực hiện hoạt động thanh tra thường xuyên theo kế hoạch và tranh tra thi kết thúc học phần đợt 2, học kỳ 2; Báo cáo kết quả thanh tra thi học kỳ 2, năm học 2018-2019; Báo cáo kết quả công tác thanh tra nề nếp và tổng hợp theo dõi giờ giảng năm học 2018-2019 của hệ chính quy tại trường;
2. Thực hiện các hoạt động khảo thí thường kỳ theo kế hoạch đào tạo (tổ hợp đề, nhân bản đề thi học phần đợt 2, kỳ 2 năm học 2018-2019); Thực hiện tổng hợp thanh toán ngân hàng đề và đề thi kết thúc học phần năm học 2018-2019;

3. Tiếp tục triển khai công tác tự đánh giá nhà trường theo kế hoạch; Báo cáo khảo sát các bên liên quan về chất lượng đào tạo và môi trường làm việc của nhà trường; Báo cáo khảo sát người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên học kỳ 2, năm học 2018-2019; Báo cáo tổng hợp công tác dự giờ năm học 2018-2019.

IV. Công tác nghiên cứu khoa học

1. Thẩm định đề tài NCKH;
2. Tổng hợp giờ NCKH năm 2018-2019
3. Tiếp tục nhận bài Khởi nghiệp do Sở khoa học Công nghệ tổ chức;
4. Xuất bản tập san số 17.

V. Công tác sinh viên

1. Làm các báo cáo về công tác quản lý sinh viên gửi BGH nhà trường và Bộ Giáo dục và Đào tạo theo chức năng, nhiệm vụ;
2. Phối hợp với Phòng Quản lý đào tạo tổ chức Hội nghị tập huấn công tác cố vấn học tập.
3. Lập kế hoạch tổ chức hưởng ứng cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”

VI. Đoàn thể và hoạt động khác

1. Công đoàn:
 - Tuyên truyền cho toàn thể đoàn viên công đoàn hưởng ứng Tuần lễ quốc gia không hút thuốc lá năm 2019;
 - Tiếp tục vận động đoàn viên tham gia cuộc thi tìm hiểu Công đoàn Việt Nam;
 - Tuyên truyền và hưởng ứng ngày Gia đình Việt Nam 28/6;
 - Triển khai công tác thi đua khen thưởng Công đoàn năm học 2018-2019; Tổng hợp kết quả thực hiện phong trào thi đua đợt II năm học 2018-2019;
 - Động viên đoàn viên tham gia Công tác coi thi THPT quốc gia năm 2019 tại Quảng Bình với trách nhiệm cao;
 - Tham gia đầy đủ các hoạt động xã hội; Tham gia đầy đủ các loại quỹ Pháp lệnh và quỹ vận động năm 2019;
 - Phối hợp với chuyên môn tổ chức buổi sơ kết năm học 2018-2019.
2. Hội Cựu chiến binh

- Báo cáo công tác Hội 6 tháng đầu năm;
- Nâng cao nhận thức chính trị, tinh thần cách mạng cho cán bộ, hội viên; cảnh giác với những âm mưu “Diễn biến hòa bình” của các thế lực thù địch, kiên quyết đấu tranh bảo vệ quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách Pháp luật Nhà nước.

3. Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên:

- Tiếp tục thực hiện chương trình “Hành trình cùng bạn đến trường” và trao học bổng “Cháp cánh ước mơ”;
- Tiếp tục triển khai công tác tình nguyện hè và lựa chọn Đoàn viên tham gia lớp Bồi dưỡng cảm tình Đảng năm 2019;

Trên đây là những nhiệm vụ trọng tâm của tháng 6,7/2019. Nhà trường yêu cầu các đơn vị căn cứ vào nhiệm vụ được giao, lên kế hoạch và tổ chức thực hiện. Trưởng các đơn vị, đoàn thể quán triệt đến cán bộ, giảng viên biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT.



TS. Dương Xuân Thao